

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Italo Calvino
Jesolo**

__ l __ sottoscritt__ _____

in servizio presso codesta istituzione scolastica in qualità di _____

CHIEDE

un permesso orario per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

per motivi di salute

famiglia

di poter usufruire di recuperi compensativi dal _____ al _____

Dichiara di declinare l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per eventuali incidenti che dovessero verificarsi.

Jesolo,

Si comunica che il permesso orario sarà recuperato entro i due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso, il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate in una o più soluzioni secondo le esigenze di servizio.

Visto: si autorizza

Il Direttore dei Servizi Amministrativi

Maurizia Rubin

Visto: si concede

Il Dirigente Scolastico

prof. Luigi Billotto